

## Grundsatzerklärung zur Qualitätspolitik

Die Firma *Pongratz Baugesellschaft m.b.H.* hat das Ziel dem Kunden die zu liefernden *Produkte und Dienstleistungen* zu einem wirtschaftlichen Preis in der vereinbarten Qualität und im vereinbarten Leistungsumfang zur Verfügung zu stellen. Die hieraus resultierenden Erwartungen und Erfordernisse, sowie sonstige technische, wirtschaftliche und terminliche Vereinbarungen aus dem Vertrag, werden erfüllt und sollen zur vollsten Zufriedenheit des Kunden beitragen.

Die Geschäftsleitung sieht es als wesentliche Aufgabe an, das Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein der Mitarbeiter zu fördern, sowie die Zuständigkeiten und Abläufe für alle qualitätsbeeinflussenden Aktivitäten und Faktoren grundsätzlich zu regeln. Die Geschäftsleitung definiert Qualitätsziele und bewertet diese periodisch auf ihre fortdauernde Angemessenheit. Sie informiert sich in zeitlichen Abständen über die Erreichung der Qualitätsziele, bewertet das QM- System und prüft die Umsetzung sowie die Wirksamkeit beschlossener Maßnahmen zur Verbesserung. Darüber werden schriftliche Aufzeichnungen geführt und aufbewahrt.

Die Geschäftsleitung verpflichtet sich, das im vorliegenden MH beschriebene QM-System anzuwenden und dessen Wirksamkeit ständig weiter zu verbessern.

Der QM-Beauftragte (QMB) ist *Hr. Bmst. DI Alexander Pongratz*. Die Aufgabe des Qualitätsmanagers (QM) übernimmt *Hr. Ing. Christian Berger*. Der QMB ist für die Umsetzung und Aufrechterhaltung des QM-Systems und für die Information der Geschäftsleitung über das QM-System verantwortlich.

Die Geschäftsleitung und der QMB stellen durch Vorbild, Gespräche, regelmäßige Meetings und andere geeignete Maßnahmen, wie z. B. Schulungen, Rundschreiben und Aushänge sicher, dass die Qualitätspolitik auf den geeigneten Ebenen des Unternehmens vermittelt, verstanden und beachtet wird.

Jede im QM-Handbuch und den Verfahrensanweisungen genannte Stelle ist verantwortlich, dass die getroffenen Festlegungen zur Sicherung der Qualität der zu liefernden *Produkte und Dienstleistungen* in allen Bereichen ihrer Zuständigkeit eingehalten werden. Darin eingeschlossen ist die Verantwortung aller Mitarbeiter für die Einhaltung in ihrem Zuständigkeitsbereich zu sorgen.

Unsere Mitarbeiter werden aktiv in die Qualitätsverantwortung einbezogen und leisten so - jeder im Rahmen seines Funktionsbereiches - ihren Beitrag zum Qualitätsmanagement. Die Mitarbeiter sind ferner aufgefordert, ständig an der Verbesserung des QM-Systems mitzuwirken.

Alle Mitarbeiter haben Zugang zum Management Handbuch, den Verfahrensanweisungen und sonstigen Dokumenten.



Für die Geschäftsführung

Graz am 08.05.2015

**Zentrale:**

Pongratz Bau Gesellschaft m.b.H.  
Zoisweg 6, 8041 Graz, Austria  
T. +43-316-296622, F. +43-316-296622-330  
office@pongmatz.at

**Filiale:**

Pongratz Bau Gesellschaft m.b.H.  
Franzensbrückenstraße 5/1, 1020 Wien, Austria  
T. +43-1-9684251, F. +43-1-9684251-430  
vienna@pongmatz.at

**www.pongmatz.at**

UID-Nummer: ATU37770006  
Firmenbuchnummer: 51999w  
Firmengericht: Landesgericht für ZRS Graz  
DG-Nummer: 900409283

